

「KOTITI시험연구원 평택사옥 건립공사」
설계용역 입찰 지침서

- 평택시험동(E-mobility Center) 1차 건립 공사 -

2021. 11. 08

KOTITI 시험연구원

목 차

제 1 장 사업개요

1. 사업 목적
2. 사업 개요

제 2 장 입찰개요

1. 입찰 목적
2. 입찰 주요내용
3. 입찰 방법
4. 입찰 자격
5. 주요 입찰 일정
6. 현장설명회
7. 입찰 참가 등록
8. 질의응답
9. 제안서 접수 및 제출
10. 제안서 심사 및 결과발표
11. 기타

제 3 장 입찰제안서의 작성·제출 지침

1. 기본지침
2. 서류 제출방법 및 유의사항

제 4 장 제공자료 및 첨부서식

1. 제공자료
2. 첨부서식

「KOTITI시험연구원 평택사옥 건립공사」 입찰 지침서

제1장 사업개요

1. 사업 목적

본 연구원은 글로벌 종합시험인증기관으로서 미래 성장동력을 위한 공간을 확보하고 연구원의 근로 환경 개선을 위하여 전문시험동을 건립하고자 함

2. 사업 개요

- 사업명: KOTITI시험연구원 평택시험동(E-mobility Center) 1차 건립
- 사업일정: 12개월 예상
 ※ 설계 4개월 + 시공 8개월
- 부지 및 건축물 개요

구 분		내 용
대지	위치	경기도 평택시 청북면 평택드림테크 일반산업단지 연구1-1,2 BL
	면적	8,098㎡
건축물	연 면적	약 5,000㎡
	건폐율	법적 80% 이하
	용적률	법적 400% 이하
	규모	지상 3층(연구동), 지상 1층(시험동)
	용도	교육연구시설, 업무시설

※ 상기 내용은 사업계획 상 건축물 개요로 추후 변경될 수 있음

제2장 입찰 개요

1. 입찰 목적

평택드림테크 일반산업단지 내 시설로서 KOTITI시험연구원의 상징성을 표현하고, 용도 및 기능성, 가변성, 지속성, 유지관리성 등이 조화되는 전문 시험동 건립을 위하여 설계용역 입찰을 실시하여 사업목적에 가장 적합한 최적의 건축 계획안을 선정하고자 함

2. 입찰 주요내용

- 1) 사업명 : KOTITI시험연구원 평택시험동(E-mobility Center) 1차 건립공사 설계 용역
- 2) 지역지구 : 준주거지역, 지구단위계획구역, 일반산업단지
- 3) 구조 : 철골콘크리트조 또는 제안에 의한 구조
- 4) 용도 : 교육연구시설, 업무시설
- 5) 설계 용역 예산액 : 400백만원(부가가치세 별도)
※ 1차 건축비 예산액 : 7,000백만원(부가가치세 별도)
- 6) 설계기간 : 착수일로부터 4개월(공휴일과 인허가 관련 대관업무 일체 포함)
- 7) 용역범위 : 계획설계(부지전체 Master-plan 및 지질조사 포함), 중간설계, 실시설계, 인허가 등 (세부사항은 설계용역과업지침서 참조)

3. 입찰 방법

- 1) 본 입찰은 제한경쟁입찰 방식으로 시행한다.
- 2) 본 입찰은 2개 업체 이상 응찰해야 하며, 응찰자가 2개 업체 미만인 경우에는 재공고할 수 있다.
- 3) 2)의 경우 입찰등록 접수가 완료된 이후 등록현황을 KOTITI시험연구원 홈페이지에 게시 후 재공고한다.
- 4) 재공고기간은 추후 본 연구원에서 별도로 정한다.
- 5) 재공고 후에도 응모자가 2개 업체 미만인 경우 본 연구원의 결정에 따라 진행한다.
- 6) 기타 낙찰자를 선정하기가 곤란하다고 판단될 경우 본 연구원은 입찰진행 여부 및 입찰 방식 등에 대해 달리 정할 수 있다.

4. 입찰자격

- 1) 설계자격
 - 가) 「건축사법」에 의한 건축사 면허를 소지하고, 동법에 의하여 건축사 사무소를 개설, 등록을 필한 업체로서 주된 영업소(법인등기부 상 본점 소재지)가 2021년 11월 현재 서울특별시, 경기도 및 인천광역시에 소재한 업체
 - 나) 전자공시시스템(DART) 기준 최근 5년(2016년~2020년) 매출 평균액

200억 이상 업체

다) 입찰공고일 기준 최근 5년 이내에 단일 계약 건으로 ‘교육연구시설’ 중 ‘연구시설’ 신축 연면적 25,000㎡ 이상에 대한 설계용역(실시설계 포함)을 완료한 실적이 있는 자.

※ 추후 본 입찰 진행 시 설계용역 실적 증명자료 제출 필요

라) 입찰공고일 기준 최근 5년 이내에 ‘업무시설’ 연면적 35,000㎡ 이상 건축 현상 설계 공모에 당선된 실적이 있는 자.

※ 추후 본 입찰 진행 시 당선 실적 증명자료 제출 필요

2) 응찰자격 제한

가) 입찰등록일 현재 최근 3년 이내 부도, 화의신청 및 재무개선(Workout), 법정관리 신청업체이거나 전력이 있는 자

나) 국가계약법 시행령 제76조에 따라 6개월 이상의 입찰참가자격제한을 받아 제한기간 내에 있는 자

5. 주요 입찰 일정

구 분	추진일정	비 고
입찰공고	2021. 11. 8(월)	■ KOTITI시험연구원 홈페이지 및 ○○신문
사업설명회 (현장설명회)	2021. 11. 12(금) 14:00	■ 장소 : 서울특별시 강남구 역삼동 테헤란로 5길 7 KG타워 2층 KOTITI강남통합지원센터
입찰참가등록	2021. 11. 16(화) 15:00까지	■ 등록장소 : KOTITI시험연구원 성남본원 11층 경영기획본부 기획예산팀 ■ 제공자료 : 설계 과업지침서 및 참고 자료 - 등록된 업체에 한하여 제공
질의접수 및 회신	2021. 11. 16(화) ~ 2021. 11. 23(화)	■ KOTITI시험연구원 경영기획본부 기획예산팀 ■ 전화 : 02-3451-7028 ■ E-mail : kotiti_bid@kr.kotiti-global.com ■ 응답일 : 홈페이지 내 답변서 게시 예정(11/23)
제안서 접수	2021. 11. 30(화) 15:00까지	■ 접수처 : KOTITI시험연구원 성남본원 ■ 접수대상 : 참가등록한 업체가 제출한 제안서
제안서 심사	2021. 12. 1(수)	■ 별도의 심사위원회에서 심사
심사결과발표	2021. 12. 2(목)	■ KOTITI시험연구원 홈페이지 게시

※ 발주처의 사정에 따라 일정 변경 시 별도 공지

6. 현장설명회

- 1) 일 시 : 2021. 11. 12(금) 14:00
- 2) 장 소 : KOTITI시험연구원 강남통합지원센터
(서울특별시 강남구 역삼동 테헤란로 5길 7, KG타워 2층)
- 3) 참석대상 : 참여희망업체 대표자 또는 참여희망업체 임직원 중 위임받은 자
- 4) 지참서류 :
 - 가) 신분증, 위임장 및 재직증명서(위임받은 경우)
 - 나) 현장설명 참가 서약서(별도 첨부#1)
 - 다) 개인(신용)정보 수집 및 이용 동의서(별도 첨부#2)
 - 라) 입찰 참가 의향서 및 지명원

※ 영문(외국어)으로 작성된 구비서류의 경우 한글로 번역하고 번역공증을 받아 제출
☞ **코로나바이러스감염증-19(COVID-19) 확산 방지를 위해 개별사 3인 이내로
참석 제한함**

7. 입찰 참가 등록

- 1) 등록기간 : 2021. 11. 16(화) 15:00까지
- 2) 등 록 처 : KOTITI시험연구원 본원 11층 기획예산팀 (경기도 성남시 중원구 사기막골로 111)
- 담당자: 조슬기 연구원, 02-3451-7028
- 3) 등록방법 : 방문제출(우편접수(등록)는 불가함)
- 4) 구비서류
 - 가) 입찰참가 등록신청서 1부 [서식 1]
 - 나) 위임장, 재직증명서 각1부(대리인이 등록할 경우에 한함) [서식 2]
 - 다) 건축사사무소 신고필증 및 건축사 면허증 사본 각 1부
 - 라) 법인등기부 등본, 사업자등록증 사본
 - 마) 사용인감계 및 인감증명서 1부 [서식 3]
 - 바) 국세 및 지방세 완납증명서
 - 사) 건축사 행정처분조회서 사본 1부(대한건축사협회 등)
 - 아) 비밀유지서약서[서식 5], 개인정보수집 및 이용동의서[서식 6] 각 1부
 - 자) 지명원

※ 상세 설계 용역 과업지침서는 참가등록 후 배부 예정 임

※ 사본의 경우 원본대조필 날인 필수

5) 기타

- 가) 입찰참가 등록하지 않은 자는 제안서를 제출 할 수 없으며, 제안서 수는 참가자별 1점으로 한정하며, 중복 참가한 사실이 발견된 자는 낙찰 선정 취소 및 무효화 한다.
- 나) 입찰지침서 및 각종 서식은 KOTITI시험연구원 홈페이지에서 내려받기 (Download)하여 작성한다.
 - KOTITI시험연구원 홈페이지(www.kotiti-global.com) 접속> News & Info > 입찰공고
 - ※ 접수 후 제출 서류에 대한 결격사유 발생 시 응찰자격을 박탈하고 낙찰자는 무효처리한다.

8. 질의응답

- 1) 본 지침서, 제공자료 및 도서 또는 본 용역에 대한 질의할 사항이 있거나 불명확한 사항이 있을 경우에는 반드시 서면으로 질의[서식7 참조] 할 수 있다. (E-mail에 한함)
- 2) 질의사항은 응찰자(업체)별로 각1회에 한하여 질의 접수기간(마감시간 18:00)내 도착분에 한하여 회신하며, 개인자격의 질의는 답변하지 아니한다.
- 3) 답변내용은 입찰신청자 전원이 열람 할 수 있도록 KOTITI시험연구원 홈페이지 (www.kotiti-global.com)에 게시하며 개별회신은 하지 아니한다.
- 4) 질의접수
 - 가) 접수 기간 : 2021. 11. 16(화) ~ 2021. 11. 22(월)
 - 나) 접수처 : KOTITI시험연구원 경영기획본부 기획예산팀
 - 다) 전화 : 02-3451-7028
 - E-mail: kotiti_bid@kr.kotiti-global.com (담당 : 조슬기 연구원)
 - ※ E-mail은 참가자가 사전 전화 통화하여 접수 여부를 확인하여야 하며, 확인된 경우에 한하여 회신한다.
- 5) 질의회신 : 아래 일자까지 KOTITI시험연구원 홈페이지 게시
 - 1차: 2021. 11. 23(화)
- 6) 질의서에는 질의자의 회사명, 주소, 성명, 전화번호 및 E-mail 주소를 반드시 기재해야 한다.
- 7) 질의 내용의 불분명, 오류나 모호한 표현 등의 경우에는 답변하지 아니한다.
- 8) 입찰 기간 중 발생하는 자료나 정보는 본 연구원 홈페이지 게시판에 수시로 게재할 예정이므로, 입찰 참가자는 이를 확인할 의무가 있으며, 미확인으로 인한 모든 책임은 참가자에게 있다.

9. 제안서 접수 및 제출

- 1) 제출일시 : 2021. 11. 30(화) 15:00까지(접수일시 이후에는 접수 불가함)
- 2) 제출장소 : KOTITI시험연구원 본원 11층 기획예산팀 (경기도 성남시 중원구 사기막골로 111)
- 담당자: 조슬기 연구원, 02-3451-7028
- 3) 제출방식 : 방문제출(우편접수(등록)는 불가함)
- 4) 제출방법
 - 가) 입찰 제안서 제출서[서식8]와 첨부자료 제출
 - 나) 모든 서류에는 규정에 의한 것 이외의 표시를 금함
 - 다) 제안서는 추가제출이나 수정, 변경, 보완할 수 없음
 - 라) 입찰 참가 등록을 하지 않은 업체의 접수는 불가
- 5) 제출서류 등
 - 가) 제안서제출서[서식8], 가격제안서(밀봉)[서식9], 서약서[서식10] 각 1부
 - 나) 설계 용역 이행실적 증명서[서식4]
 - 다) 건축물대장 등 입찰자격 실적 증빙서류
 - 라) 입찰이행보증보험증서

※입찰이행보증금 : 제안금액의 5%

10. 제안 심사 및 결과발표

- 1) 심사일자 : 2021. 12. 2(목)
- 2) 심사방법
 - 가) 본 지침서 및 KOTITI시험연구원 평택시험동(E-mobility Center) 1차 건립공사 설계용역 과업지침서에서 정한 제반사항의 준수 여부와 심사위원회에서 최종적으로 정하는 심사기준에 따라 공정하게 심사.
 - 나) 제안심사는 심사위원회에서 아래의 심사기준에 의하여 심사한다. 다만, 평가항목의 세부심사기준은 심사위원회에서 별도로 정할 수 있으며, 필요한 경우 평가항목 또는 배점을 조정할 수 있다.
 - 다) 심사결과에 따라 사업 목적에 적합하지 않거나 제안수준이 현저히 떨어질 경우 최종 낙찰자를 선정하지 않을 수 있다.
 - 라) 심사 항목과 배점은 다음과 같다.

심사 항목	심사 내용	배점
회사평가	신용평가등급, 부채비율, 유동비율, 기술자보유현황 등	40
가격평가	응찰자 중 최저가 제안자 입찰 - 제안금액 별 상대평가	40
실적심사평가	입찰자격 세부실적에 대한 평가 <ul style="list-style-type: none"> ■ ‘교육연구시설’ 중 ‘연구시설’ 연면적 25,000㎡ 이상에 대한 설계용역 실적 내용 ■ ‘업무시설’ 연면적 35,000㎡이상 건축 현상 설계 공모 당선작에 대한 내용 	20
합 계		100

마) 감점대상(최대 감점한도 10점)

- ① 제출 서류 미제출 시 : 건당 2점 감점
- ② 제안 금액이 설계 용역 예산액 5%미만 초과 시 : 3점 감점

바) 실격기준

- ① 입찰신청서에 허위사실을 기재한 경우
- ② 입찰지침서에서 요구한 사항을 과도하게 초과하거나 미달한 경우
- ③ 제안 금액이 설계 용역 예산액을 5%이상 초과한 경우
- ④ 직·간접적으로 심사에 영향을 미치는 부당한 청탁이나 압력을 행사한 경우
- ⑤ 그 밖의 심사위원회가 실격으로 판정한 경우

3) 심사결과 발표

가) 2021. 12. 2(목) KOTITI시험연구원 홈페이지 게시
(발주처 사정에 따라 변경될 수 있음)

나) 문의·이의제기

- ① 발주처 및 심사위원은 심사결과에 대한 질의에 응답하지 않는다.
- ② 입찰참가자는 심사위원 구성, 심사 기준 및 결과 등에 일체의 이의를 제기할 수 없다.

4) 우선협상대상자 선정기준

가) 심사방법

- ① 회사평가(40점)+가격평가(40점)+실적심사평가(20점) 등을 종합 평가 후 우선협상대상자 선정
- ② 종합 평가 후 종합평점 85점 이상 최고 점수 순으로 결정하며, 입찰평가

종합점수가 85점 이상인 자가 2명 미만인 경우에는 본 입찰을 유찰 함.

- ③ 입찰일정은 발주자 사정에 의해 변경될 수 있으며, 변경 시 본 연구원 홈페이지(www.kotiti-global.com)에 게재.

11. 기타

1) 최종낙찰자의 의무 등

가) 최종 낙찰자로 통보받은 업체(이하 낙찰자)는 해당 공사에 대하여 발주처에서 제공하는 과업지침서를 수용하여 설계 용역을 수행하여야 한다. 다만, 연구원의 사정으로 본 사업 또는 용역을 이행할 수 없는 경우에는 그러하지 아니하다.

나) 낙찰자는 낙찰자로 선정된 사실을 통보받은 후 신속히 본 연구원과 용역 계약에 관해 협상하여야 하며, 7일 이내 계약하지 않을 경우 포기한 것으로 간주한다.

다) 낙찰자는 용역 계약을 체결 시 설비, 전기, 통신, 소방(기계, 전기) 분야 설계에 대한 자격요건이 없는 경우 아래 각 호의 자격이 있는 설계자와 공동도급(분담이행방식)계약 체결하여야 하며, 공동도급 계약의 대표자는 낙찰자가 된다.

① (설비분야)

기술사법에 의한 기술사사무소(설비부문) 등록업체 또는 엔지니어링 산업 진흥법에 의한 엔지니어링사업(설비부문) 등록을 필한 업체로서 교육연구시설 신축 연면적 25,000㎡ 이상에 대한 설계용역(실시설계 포함)을 완료한 실적이 있는 자.

② (소방분야)

건축사사무소를 개설, 등록을 필한 업체로서 “전문소방시설설계업” 면허(기계+전기)를 갖춘 업체 또는 ‘전문소방시설설계업’ 으로 등록된 업체와 공동도급으로 입찰

③ (전기분야)

전력기술관리법에 의한 전력시설물의 설계업(전문설계 1종이상) 또는 종합설계업 또는 기술사법에 의한 기술사사무소(건축전기설비) 등록 업체

④ (통신분야)

엔지니어링산업 진흥법에 의한 엔지니어링사업(정보·통신) 또는 기술사사무소(정보통신 분야) 등록을 필한 업체

- 라) 낙찰자는 설계 전(全) 과정에 걸쳐 설계관련 자문위원회의 결정 또는 본 연구원의 사업 계획의 변경 등 설계 보완이 필요할 때 당초 계약금액의 변동 없이 추가삭제·수정·보완·변경에 응하여야 하며, 이를 기본 및 실시설계에 반영하여야 한다.
- 마) 낙찰자는 사업진행에 필요한 각종 심의, 인·허가 등에 수반되는 업무 (설계도서 및 자료 제공 등)를 수행해야 하며 이에 따른 제반비용은 설계수행자(계약자)가 부담한다.
- 바) 낙찰자 선정 이후라도 ‘10. 바)실격기준’에 해당될 경우 낙찰자 선정을 취소할 수 있으며, 즉시 무효로 처리 한다.
- 사) 낙찰자 선정 이후, 입찰 참여를 포기할 경우 제안서 제출 시 제출한 입찰 보증보험증권의 내용에 따라 입찰보증금(제안금액의 5%)을 지불하며, 일정 지연으로 인하여 본 연구원이 입은 손해를 배상한다.

2) 유의 사항

- 가) 참가자는 입찰에 참가 등록함으로써 이 지침서의 내용을 숙지하고 인정한 것으로 간주한다.
- 나) 본 사업은 연구원의 내부사정에 따라 변동될 수 있으며 이 경우 연구원의 지시에 따라야 한다.
- 다) 각 참가자에게 제공한 각종 자료는 발주처의 동의 없이 다른 목적으로 사용할 수 없다.
- 라) 참가자는 현장을 답사하여 현장조건을 조사하여야 하며, 당해 대상지 및 인접지의 여건을 고려하여 계획하여야 한다.
- 마) 모든 증빙자료는 발행자격이 있는 기관으로부터 발급받은 것이어야 한다.

3) 분쟁 조정

- 가) 본 입찰지침서의 문구해석상 연구원과 참가자간의 이의 또는 견해 차이가 발생할 시에는 본 연구원의 해석에 따르고 기타 명시되지 않은 사항에 대하여는 연구원에서 정하는 바에 따른다.

제3장 입찰제안서의 작성·제출 지침

1. 기본지침

- 1) 모든 설계는 KOTITI시험연구원 평택시험동(E-mobility Center) 1차 건립 설계용역 과업지침서에서 제시한 요구조건에 부합되어야 한다.
- 2) 건축법 및 기타 관련법규에 위배되지 않도록 설계한다.

2. 서류 제출방법 및 유의사항

- 1) 제안 접수는 제출마감일 15시까지이며, 입찰 참가등록을 한 자의 제안에 한하여 접수한다.
- 2) 제안 제출은 1회에 한하며, 제출된 제안에 대하여는 추가 제출이나 수정 및 보완 작업을 할 수 없다.
- 3) 제안을 연구원에 접수하기 전까지의 훼손, 분실 등은 각 참가자의 책임으로 한다.
- 4) 본 도서작성요령 및 제출방법에 의거하지 않은 제안은 접수하지 않거나 심사 시 불이익을 줄 수 있다.
- 5) 참가등록 시 제출된 서류는 반환하지 않는다.

제4장 자료제공 및 첨부서식

1. 자료제공

계획설계 작성 시 필요한 자료는 참가등록한 설계사에 한하여 2021.11.16(화) 제공하며 입찰 참가 신청서에 기재된 E-mail로 일괄 통지한다.

- 1) KOTITI시험연구원 평택시험동(E-mobility Center) 1차 건립공사 설계 용역 과업지침서
- 2) 평택드림테크 일반산업단지 용지 매매 계약서
- 3) 평택드림테크 일반산업단지 용지 공급 지침서
- 4) 평택드림테크 지구단위계획 변경 및 승인사항

※ 자료 중 3) ~ 4)는 평택드림테크 일반산업단지 홈페이지에서 열람하며 개발계획 변경 등 여건 변화로 인한 변경이 발생할 수 있으므로 평택시의

관련 공지를 지속적으로 확인하고 반영한다.

2. 첨부서식

[서식 1] 입찰참가 등록신청서

[서식 2] 위임장·재직증명서

[서식 3] 사용인감계

[서식 4] 설계용역 이행실적 증명서

[서식 5] 비밀유지서약서

[서식 6] 개인정보 수집 및 이용 동의서

[서식 7] 입찰 질의서

[서식 8] 입찰 제안서 제출서

[서식 9] 가격제안서

[서식 10] 서약서