

직무기술서

직 무 명	생활화학제품 기술지원
직무개요	생활화학제품 마케팅, 고객관리 및 기술지원, 접수/발송/인증

□ 수행 요건

일반 요건	학 력	학사
	전 공	화학, 화학공학, 환경공학 등
	필요자격	-
	필요경력	마케팅, 고객관리
	가능직무	마케팅, 고객관리 및 기술지원, 접수/발송/인증
소 요 능 력	지 식	세 부 내 용
	전공지식 · 실무지식	<ul style="list-style-type: none"> - 마케팅, 경영, 기획, 고객관리 및 기술지원 관련 업무 - OA 활용 및 문서 작성(Excel, PPT 등) 업무 기술
	필요기술	<ul style="list-style-type: none"> - 생활화학제품 기업 대상 마케팅 분석 및 기획 - 기업고객관리 및 신규고객 유치 - 기술지원 및 대외 세미나 진행 - 기타 마케팅, 기획, 영업 관련 업무

■ 직무수행 업무

직무내용	직 무 절 차 및 방 법
기술영업	<ul style="list-style-type: none"> - 생활화학제품 시험검사 기업 마케팅 분석 및 기획 - 생활화학제품 안전관리 이행 지원을 위한 기업별 맞춤형 컨설팅(행정적, 기술적 1:1 상담지원) - 기업고객관리 및 신규고객 유치 - 기술영업 및 대외 세미나 진행 - 기타 마케팅, 기획, 영업 관련 업무