

# 직무기술서

직무명	기업 컨설팅
직무개요	기업 프로세스 구축 기업 컨설팅, 국책과제, 교육사업 등

## □ 수행 요건

일반 요건	학 력	학사(4년제)
	전 공	무관
	필요자격	-
	필요경력	3년 이상
	가능직무	기업 컨설팅
소 요 기 능	지 식	세 부 내 용
	전공지식 · 실무지식	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 경영시스템 (ISO 9001 등) 운영 관련 지식</li> <li>2. 기업 Audit 대응 또는 Audit 수행 경력 및 지식</li> <li>3. 국책과제 및 기업 컨설팅 수행 유 경험자</li> <li>4. 품질경영시스템 등 Audit 대응 관련 지식</li> </ol>
	필요기술	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 문서 작성 (Word, PPT 등) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 프로젝트 제안서 작성 (기업 컨설팅 및 국책과제)</li> <li>- 프로젝트 수행에 따른 결과물 작성</li> <li>- 교육자료 작성</li> </ul> </li> <li>2. 스피치 및 교육 수행 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 기업 컨설팅 수행을 위한 정보전달 능력</li> <li>- 교육사업 수행을 위한 교육 능력</li> </ul> </li> </ol>

■ 직무수행 업무

직무내용	직 무 절 차 및 방 법
기업 컨설팅	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 전기전자, 마스크, 화학물질 관리 등 요구사항에 따른 프로세스 구축</li> <li>- 기업의 고객사 Audit 대응 지원</li> <li>- 협력업체 2자 심사 대행 용역</li> <li>- 기업의 협력업체 현장 점검 및 개선방향 가이드</li> <li>- 기업 및 협력업체 임직원 교육훈련</li> </ul>
국책과제 수행	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 프로세스 구축 관련 국책과제 수행</li> <li>- 수행 가능한 국책과제 모니터링</li> <li>- 국책과제 사업 제안 및 수행</li> <li>- 국책과제 보고서 작성 및 정산 등 후속조치</li> </ul>
교육사업 수행	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 민간자격과정 운영</li> <li>- 고객 초청 세미나 수행</li> </ul>
사내 업무 표준화	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 본부 및 팀 업무 프로세스 구축 및 개정 지원</li> </ul>