

# 직무기술서

직 무 명	사업지원 개발 및 해외 검사 업무 담당
직무개요	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 해외 <b>CO- WORKING</b> 기관 및 조달청 검사 접수, 수행, 보고서 발행</li> <li>- 바이어별 불량유형 보고서 작성 및 발행</li> <li>- 바이어 시험인증 위탁 및 라벨 표시사항 리뷰 등 바이어 지원 업무</li> </ul>

## □ 수행 요건

일반 요건	학 력	대 졸
	전 공	무관
	필요자격	TOEIC 800 이상
	필요경력	-
	가능직무	-
소 요 능 력	지 식	세 부 내 용
	전공지식 · 실무지식	- 무 관
	필요기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>- MS OFFICE (엑셀, 워드) 의 원활한 사용가능</li> <li>- TOEIC 800 이상의 영어 실력</li> </ul>