

직무기술서

직무명	식약처 연구과제 및 행정업무
직무개요	<p>식약처 연구과제 수행을 위한 연구 및 행정업무</p> <ul style="list-style-type: none"> - 위생용품(세척제) 관련 문헌조사 등 연구 및 시험보조 - 의약품(마스크) 관련 연구계획, 조사 및 행정업무

□ 수행 요건

일반 요건	학 력	학사
	전 공	의약, 화학, 환경, 보건, 식품 관련 전공
	필요자격	-
	필요경력	연구과제 수행 및 행정 경력 4~5년
	가능직무	의약품분석팀 연구과제 수행
소 요 능 력	지 식	세 부 내 용
	전공지식 · 실무지식	<ul style="list-style-type: none"> - 국내외 문헌조사 및 연구조사를 위한 방법론 - 시험분석관련 전문용어
	필요기술	<ul style="list-style-type: none"> - 정부과제 수행 경험 - 식약처 연구비 시스템 운영 경험 - 보고자료 작성에 필요한 OA 활용 능력

■ 직무수행 업무

직무내용	직무절차 및 방법
위생용품 (세척제) 연구	<ul style="list-style-type: none"> - 세척제 모니터링을 위한 시료구매(온오프라인) - 위생용품 시험방법에 따른 전처리 - 식약처 관리규정에 따른 연구비 관리 행정업무
의약품 (마스크) 연구	<ul style="list-style-type: none"> - 국내외 마스크 규격 조사(미국, 유럽, 중국 등) - 연구계획서에 따른 일정 관리, 보고서 작성 등 지원 - 식약처 관리규정에 따른 연구비 관리 행정업무