

직무기술서

직 무 명	21수C.실용제품개발
직무개요	<ul style="list-style-type: none"> - 자체 연구개발 및 정부 연구개발사업 관련 업무 - 면방 기술지원사업 업무 - 연구용역 및 업체 기술지원 업무

□ 수행 요건

일반 요건	학 력	석사
	전 공	나노/바이오/고분자/섬유
	필요자격	-
	필요경력	-
	가능직무	정부과제 행정업무 지원, 나노/바이오/고분자/섬유 기술 개발
소 요 능 력	지 식	세 부 내 용
	전공지식 · 실무지식	<ul style="list-style-type: none"> - 나노/바이오/고분자 관련 각 분야 전문지식 - 나노/바이오/고분자 관련 제조기술/분석/위해성 평가 관련 전문지식 - 정부과제 연구개발 및 운영지원 등
	필요기술	<ul style="list-style-type: none"> - 나노 물질 및 고분자 소재 관련 화학/물리적 특성에 대한 분석 기술 - 정부과제 및 사업비 관련서류 작성 및 관리 - 나노/바이오/고분자/섬유 관련 정부과제 수행경험자 우대

■ 직무수행 업무

직무내용	직 무 절 차 및 방 법
	<p>□ 직무수행 절차</p> <p>1) 자체 연구개발 및 정부 연구개발사업 관련 업무</p> <ul style="list-style-type: none"> - 신소재 및 신공정 개발 - 자체 연구개발 및 정부 연구개발사업 관련 문서 작성 - 사업비 및 행정문서 등 제반문서 관리 <p>2) 면방기술지원 업무 지원</p> <p>3) 연구용역 및 기업지원 업무</p> <ul style="list-style-type: none"> - 나노/바이오/고분자/섬유 관련 기술개발 및 지원 - Technical service 업무 수행 및 지원 - 기술개발 관련 분석/평가 지원 등