

직무기술서

| | |
|-------|------------------------------|
| 직 무 명 | 22수A.섬유접수 |
| 직무개요 | 섬유생활제품류 등의 시험분석 접수 및 고객관리 업무 |

□ 수행 요건

| | | |
|------------------|-------------------|--|
| 일반 요건 | 학 력 | 학사(4년제) |
| | 전 공 | 고분자, 신소재 및 섬유공학 등 |
| | 필요자격 | - |
| | 필요경력 | - |
| | 가능직무 | 섬유생활제품 접수 업무 및 고객 관리 |
| 소 요 능 력 | 지 식 | 세 부 내 용 |
| | 전공지식 · 실무지식 | <ul style="list-style-type: none"> - 섬유공학 전반적인 이론 및 지식 - 섬유 및 생활제품에 대한 시험분석 절차 - 각 국가별 유관시험에 대한 규격의 이해 - 보호복 및 기능성 시험분석 결과에 대한 해독, 판단 능력 등 |
| | 필요기술 | <ul style="list-style-type: none"> - 외국어 능력 (영어) - 컴퓨터 활용능력 (엑셀, 워드 및 파워포인트 등) |

■ 직무수행 업무

| | |
|---------------------|---|
| 직무내용 | 직 무 절 차 및 방 법 |
| 고객 의뢰 접수 및 고객 관리 | <ul style="list-style-type: none"> - 본원 주요 바이어에 대한 고객상담 및 맞춤형 서비스 제공 업무 - 섬유생활제품에 대한 의뢰 접수 및 고객관리 업무 - 기능성 시험분야 접수 및 고객관리 업무 |